

Số: 05/KH-THTT

Tân Tiến, ngày 05 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH
Về việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 5, năm học 2024 – 2025

Căn cứ Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định 4119/QĐ-BGDĐT ngày 01 tháng 12 năm 2023 về việc phê duyệt sách giáo khoa các môn học và hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa môn Tiếng Trung Quốc lớp 3, lớp 4 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 392/QĐ-BGDĐT ngày 26 tháng 01 năm 2024 v/v Phê duyệt sách giáo khoa các môn học, hoạt động giáo dục lớp 5 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn Quyết định số 08/QĐ-THTT, ngày 05 tháng 02 năm 2024 của Hiệu trưởng trường Tiểu học Tân Tiến về việc thành lập Hội đồng lựa chọn SGK lớp 5 năm học 2024-2025;

Thực hiện hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo Gia Lộc về việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 sử dụng cho năm học 2024-2025;

Hội đồng lựa chọn SGK lớp 5 Trường Tiểu học Tân Tiến xây dựng Kế hoạch tổ chức lựa chọn sách giáo khoa lớp 5, năm học 2024 – 2025, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

- Lựa chọn được 01 bộ sách giáo khoa lớp 5 thuộc danh mục SGK đã được Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt; phù hợp với đặc điểm kinh tế - xã hội địa phương; phù hợp với điều kiện tổ chức dạy học tại nhà trường; đảm bảo tính ổn định trong nhà trường. Mỗi môn học, hoạt động giáo dục ở khối lớp 5 là một đầu sách giáo khoa phù hợp.

- Khi lựa chọn sách cần thực hiện đúng quy trình theo Thông tư 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông.

- Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa theo tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa của UBND tỉnh, phù hợp với đặc điểm kinh tế-xã hội của địa phương và điều kiện tổ chức dạy học của nhà trường.

- Công tác tổ chức thực hiện lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 nghiêm túc, khách quan, công khai, minh bạch, vì quyền lợi của học sinh, theo đúng quy định của Bộ GDĐT và các quy định của pháp luật, đảm bảo tiến độ thời gian theo quy định.

II. Nội dung nhiệm vụ

STT	Nhiệm vụ	Thời gian thực hiện	Hình thức thực hiện	Phụ trách, thực hiện	Ghi chú
1	Tổ chức phổ biến, hướng dẫn, quán triệt CB, GV thực hiện các văn bản hướng dẫn, quy định về lựa chọn SGK	Từ ngày 15/02/2024 đến ngày 19/02/2024	Tập trung trực tiếp	BGH và toàn thể GV, NV nhà trường	
2	Tổ chức cho CB, giáo viên đọc, nghiên cứu SGK, tham gia hội thảo giới thiệu SGK lớp 5 do Bộ GD và Sở GD tổ chức	Từ ngày 20/02/2024 đến ngày 20/3/2024	Tập trung, trực tuyến và qua sách mềm	BGH, TT tổ GV lớp 5 và GV dạy lớp 5	
3	Tổ chức lựa chọn SGK ở tổ chuyên môn	Từ ngày 22/3/2024 đến ngày 26/3/2024	Tập trung, trực tiếp	Tổ trưởng và GV các môn học	
4	Tổ chức họp Hội đồng lựa chọn SGK	Ngày 29/3/2024	Tập trung, trực tiếp	Hội đồng lựa chọn SGK lớp 5	
5	Nộp hồ sơ lựa chọn SGK về cấp quản lý	Ngày 04/4/2024		Thư kí HĐ	
6	Công bố danh mục SGK được UBND	Trước ngày 30/4/2024	Bảng tin và	Chủ tịch Hội đồng	

tình phê duyệt sử dụng trong cơ sở giáo dục		Website trường	lựa chọn SGK lớp 5 nhà trường	
---------------------------------------------	--	----------------	-------------------------------	--

• **Kế hoạch tổ chức lựa chọn SGK của Tổ chuyên môn lớp 5**

STT	Môn/HĐGD	Số lượng giáo viên môn học	Thời gian tổ chức cho giáo viên môn học đọc, nghiên cứu SGK	Thời gian họp, bỏ phiếu lựa chọn SGK
1	Tiếng Việt 5	4	Từ ngày 20/02/2024 đến ngày 20/3/2024	Từ ngày 22/3 đến ngày 26/3/2024
2	Toán 5	4		
3	Khoa học 5	4		
4	LS&ĐL 5	4		
5	Đạo đức 5	4		
6	HĐTN 5	4		
7	Âm nhạc 5	1		
8	Mĩ thuật 5	1		
9	GDTC 5	1		
10	Tin học 5	1		
11	Công nghệ 5	1		
12	Tiếng Anh 5	2		

III. Phân công nhiệm vụ các thành viên Hội đồng

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ phân công	Ghi chú
1	Bà Nguyễn Thị Thúy	Hiệu trưởng, Chủ tịch HĐ	Xây dựng kế hoạch; phụ trách chung; tổ chức, điều hành các cuộc họp của HĐ.	
2	Ông Nguyễn Văn Thương	Phó HT, Phó CTHĐ	Phối hợp xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch; Chuẩn bị các văn bản có liên quan tới nội dung, chương trình làm việc của HĐ; Tham gia thẩm định Biên bản	

			<p>lựa chọn SGK của tổ CM và các phiếu nhận xét, ĐG SGK của GV;</p> <p>Cùng TKHĐ tổng hợp, đề xuất với HT danh mục SGK do tổ CM lựa chọn sau khi đã thẩm định đạt yêu cầu và hoàn thiện hồ sơ báo cáo kết quả lựa chọn SGK của nhà trường.</p>	
3	Bà Nguyễn Thị Lý	TT tổ VP, Thư kí HĐ	<p>Chuẩn bị các văn bản có liên quan tới nội dung, chương trình làm việc của HĐ;</p> <p>Thẩm định Biên bản lựa chọn SGK của tổ CM;</p> <p>Lập biên bản làm việc của HĐ;</p> <p>Hoàn thiện hồ sơ của HĐ;</p> <p>Nộp BC về Phòng GD.</p>	
4	Bà Dương Thị Vân	TT tổ 4-5 Ủy viên	Tham gia đầy đủ các cuộc họp của HĐ; thẩm định các phiếu nhận xét của GVVH;	
5	Bà Nguyễn Thị Sinh	TT tổ 2-3 Ủy viên	Tham gia đầy đủ các cuộc họp của HĐ; thẩm định các phiếu nhận xét của GVVH.	
6	Bà Nguyễn Thị Lan	TT tổ 1 Ủy viên	Tham gia đầy đủ các cuộc họp của HĐ; thẩm định các phiếu nhận xét của GVVH.	
7	Bà Nguyễn Thị Thuận	Tổ phó tổ 4-5 Ủy viên	Tham gia đầy đủ các cuộc họp của HĐ; thẩm định các phiếu	

			nhận xét của GV Âm nhạc.	
8	Bà Đặng Thị Huyền	Tổ phó tổ 2-3 Ủy viên	Tham gia đầy đủ các cuộc họp của HĐ; thẩm định các phiếu nhận xét của GV Tiếng Anh.	
9	Bà Vũ Thị Phương	Tổ phó tổ 1 Ủy viên	Tham gia đầy đủ các cuộc họp của HĐ; thẩm định các phiếu nhận xét của Tin học và Công nghệ.	
10	Bà Lê Thị Kim Oanh	Giáo viên	Tham gia đầy đủ các cuộc họp của HĐ; thẩm định các phiếu nhận xét của GV Mỹ thuật.	
11	Ông Nguyễn Cao Tân	TB Ban đại diện CMHS	Tham gia đầy đủ các cuộc họp của HĐ; thẩm định các phiếu nhận xét của GV GDTC.	

IV. Tổ chức thực hiện

1. Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng nhà trường

- Triển khai Kế hoạch lựa chọn SGK lớp 5 năm học 2024-2025 tới Hội đồng sư phạm nhà trường.
- Chỉ đạo tổ chuyên môn và giáo viên tham gia tìm hiểu chương trình, SGK lớp 5 do Bộ tổ chức; nhận xét, thảo luận và lựa chọn SGK theo đúng quy trình.
- Công khai minh bạch kết quả lựa chọn SGK của Hội đồng.
- Thông báo danh mục SGK được UBND cấp tỉnh phê duyệt sử dụng trong nhà trường đến giáo viên, học sinh và cha mẹ HS.
- Hướng dẫn giáo viên, học sinh và cha mẹ HS sử dụng SGK theo quy định. Chỉ đạo giáo viên, học sinh sử dụng hiệu quả SGK trong quá trình dạy-học.
- Chịu trách nhiệm trước các cơ quan quản lý giáo dục, học sinh, cha mẹ học sinh về quyết định lựa chọn sách giáo khoa của nhà trường.

2. Tổ chuyên môn và giáo viên

- Nghiên cứu kĩ Chương trình GDPT 2018; các văn bản: Thông tư số 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2023 Quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông (có hiệu lực từ ngày 12 tháng 02 năm 2024); Quyết định của UBND tỉnh quy định tiêu chí lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục phổ thông tỉnh Hải Dương; Kế hoạch của UBND tỉnh về lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục phổ thông tỉnh Hải Dương;

- Nghiên cứu SGK bản mẫu (file điện tử và bản in) theo danh mục SGK lớp 5 (Quyết định số 4119/QĐ-BGDĐT ngày 01 tháng 12 năm 2023 và Quyết định số 392/QĐ-BGDĐT ngày 26/01/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt Danh mục sách giáo khoa lớp 5 sử dụng trong cơ sở GDPT).

- Tham gia nghe giới thiệu SGK theo Kế hoạch tổ chức của Sở GDĐT.

- Viết phiếu nhận xét, đánh giá các SGK môn học/HĐGD đầy đủ, khách quan, đúng quy định, đúng tiến độ thời gian.

- Tổ trưởng điều hành thực hiện lựa chọn SGK lớp 5 năm học 2024-2025 đúng quy trình, đảm bảo khách quan, đúng kế hoạch; mỗi thành viên phối kết hợp hoàn thành tốt kế hoạch.

- Mỗi giáo viên phải nêu cao tinh thần trách nhiệm trong công tác tuyên truyền về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông tại địa phương, việc lựa chọn SGK của nhà trường, tạo sự đồng thuận trong quá trình triển khai thực hiện.

3. Hội đồng lựa chọn SGK của trường

Thẩm định kết quả lựa chọn SGK của Tổ chuyên môn nghiêm túc, khách quan.

Thực hiện đúng nhiệm vụ, thiết lập hệ thống hồ sơ chặt chẽ, đúng quy định tại TT27/2023.

4. Cha mẹ học sinh, học sinh

- Ban đại diện cha mẹ học sinh cử người tham gia vào Hội đồng lựa chọn SGK lớp 5 nói riêng và các lớp 1,2,3,4 (nếu cần) trong năm học 2024 - 2025 của nhà trường.

- Cha mẹ học sinh hướng dẫn con em sử dụng sách giáo khoa đã được Hội đồng lựa chọn có hiệu quả.

- Học sinh giữ gìn SGK cẩn thận để sử dụng được nhiều năm.

Trên đây là Kế hoạch triển khai lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 năm học 2024 – 2025 của Trường Tiểu học Tân Tiến. Đề nghị các tập thể, cá nhân trong trường triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (để b/c);
- Các tổ CM (để thực hiện);
- BDD CMHS nhà trường (để phối hợp);
- Lưu: VT, Tổ CM.

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Thúy

Căn cứ Quyết định số 761/QĐ-UBND ngày 09/03/2021 của UBND tỉnh quy định tiêu chí lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục phổ thông tỉnh Hải Dương; Kế hoạch số 780/KH-UBND ngày 09/03/2021 của UBND tỉnh về lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục phổ thông tỉnh Hải Dương;